

Số: /KH-UBND

Quang Trung, ngày 04 tháng 3 năm 2024

KẾ HOẠCH

Triển khai thực hiện “Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử, phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030” trên địa bàn xã Quang Trung năm 2024

Thực hiện Kế hoạch số 56/KH-UBND ngày 29/02/2024 của UBND huyện Ngọc Lặc về việc triển khai thực hiện “Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030” (sau đây gọi tắt là Đề án 06) trên địa bàn huyện Ngọc Lặc năm 2024. UBND xã Quang Trung xây dựng Kế hoạch triển khai thực hiện Đề án 06 trên địa bàn xã Quang Trung năm 2024, như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Cụ thể hóa nội dung, lộ trình của Đề án 06; Chỉ thị số 04/CT-TTg ngày 11/02/2024 của Thủ tướng Chính phủ, Kế hoạch của Chính phủ, Tổ công tác Đề án 06/CP, Kế hoạch của UBND tỉnh, UBND huyện để tiếp tục triển khai thực hiện phù hợp với tình hình chính trị, xã hội, kinh tế của địa phương.

- Tiếp tục quán triệt, nâng cao nhận thức và tạo sự lan tỏa đến toàn thể đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, lực lượng vũ trang và nhân dân trên địa bàn xã về ý nghĩa, tầm quan trọng Đề án 06; phát huy tinh thần đoàn kết, chung tay, chung sức, phấn đấu hoàn thành 100% các chỉ tiêu, nhiệm vụ được giao trong năm 2024; tạo tiền đề tiếp tục triển khai, thực hiện có hiệu quả các nhiệm vụ, mục tiêu Đề án 06 của Chính phủ các năm tiếp theo trên địa bàn xã.

- Huy động sự vào cuộc của cả hệ thống chính trị, đặc biệt là người đứng đầu các ban, ngành, cơ quan, đơn vị; duy trì quyết tâm chính trị cao trong công tác lãnh đạo, chỉ đạo triển khai thực hiện Đề án 06; sự tham gia của các tổ chức, doanh nghiệp và người dân trong quá trình triển khai thực hiện Đề án 06 trên địa bàn xã.

- Xác định cụ thể các nhiệm vụ, nội dung công việc trong chủ trì, phối hợp, trách nhiệm của các ban, ngành, đoàn thể và các cơ quan, đơn vị, tổ chức có liên quan trong việc triển khai thực hiện Đề án 06; trọng tâm là phát triển ứng dụng Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư, định danh và xác thực điện tử, phục vụ phát triển kinh tế - xã hội và chuyển đổi số quốc gia, mang lại nhiều lợi ích trước mắt và lâu dài, góp phần xây dựng Chính phủ điện tử, Chính phủ số.

2. Yêu cầu

- Các cơ quan, đơn vị liên quan được giao nhiệm vụ chủ trì hoặc tham gia phối hợp theo chức năng, nhiệm vụ phải tích cực, chủ động triển khai thực hiện Đề án 06 theo đúng nội dung, tiến độ, đảm bảo chất lượng, hiệu quả; kịp thời tháo gỡ khó khăn, vướng mắc phát sinh; nhận diện các “điểm nghẽn” để tập trung thực hiện các giải pháp hoặc đề xuất cơ quan cấp trên có thẩm quyền chỉ đạo, giải quyết nhằm đạt được các mục tiêu, chỉ tiêu, nhiệm vụ đã đề ra.

- Đảm bảo việc kết nối, tích hợp, khai thác Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư (CSDLQG về DC) phải chấp hành đúng các quy định của pháp luật, đảm bảo chặt chẽ, tiết kiệm, tránh lãng phí; gắn liền với công tác bảo mật, bảo đảm an toàn, an ninh thông tin trên môi trường số.

- Hoàn thành các nhóm mục tiêu cụ thể của từng giai đoạn theo các mốc thời gian đã được xác định trong Đề án 06. Nội dung thực hiện phải bám sát quan điểm, mục tiêu, nhiệm vụ và giải pháp được nêu trong Chỉ thị số 04/CT-TTg ngày 11/02/2024 của Thủ tướng Chính phủ về tiếp tục đẩy mạnh triển khai Đề án 06 tại các bộ, ngành, địa phương năm 2024 và những năm tiếp theo; Nghị quyết số 06/NQ-TU ngày 10/11/2021 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy Thanh Hóa về chuyển đổi số tỉnh Thanh Hóa giai đoạn 2021-2025, định hướng đến năm 2030 và Chỉ thị số 15/CT-TU ngày 29/5/2023 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy Thanh Hóa về việc tăng cường lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện Đề án 06.

II. NỘI DUNG, GIẢI PHÁP THỰC HIỆN

1. Khắc phục những tồn tại hạn chế, các nhiệm vụ chậm tiến độ đã đề ra trong năm 2022 và năm 2023

- Tỷ lệ thủ tục hành chính, hồ sơ thủ tục hành chính công khai, minh bạch chưa đạt 100%; Tỷ lệ hồ sơ thủ tục hành chính được giải quyết đúng hoặc trước hạn chưa đạt tối thiểu 90%.

- Bố trí nguồn kinh phí để triển khai Đề án 06 tại địa phương.

- Tiếp tục vận động mở tài khoản chi trả an sinh xã hội không dùng tiền mặt đối với các đối tượng được hưởng trợ cấp xã hội (chưa đạt 100%).

2. Nhiệm vụ chung:

2.1 Xác định chủ đề triển khai thực hiện Đề án 06 năm 2024 trên địa bàn là “Hoàn thiện hạ tầng công nghệ, số hóa, kết nối, chia sẻ dữ liệu, nâng cao chất lượng nguồn nhân lực phục vụ xây dựng Chính quyền số, kinh tế số, xã hội số, công dân số”; tập trung chỉ đạo giải quyết dứt điểm các nhiệm vụ chưa hoàn thành của năm 2023 và triển khai các nhiệm vụ mới trong năm 2024 của Đề án để tạo tiền đề cho những năm tiếp theo.

2.2 Tập trung lãnh đạo, quyết tâm, quyết liệt chỉ đạo việc thực hiện các nhiệm vụ trọng tâm của Đề án 06 tại các ban, ngành và các cơ quan, đơn vị đảm

bảo đúng tiến độ, chất lượng theo yêu cầu của Chính phủ, Bộ Công an, UBND tỉnh, UBND huyện. Người đứng đầu các cơ quan, đơn vị vào cuộc tích cực hơn nữa; tiếp tục tổ chức quán triệt đến cán bộ, công chức, viên chức, lực lượng vũ trang nhận thức đúng, đầy đủ, ý nghĩa tầm quan trọng của Đề án tạo sự thống nhất về nhận thức và hành động để huy động sức mạnh tổng hợp của cả hệ thống chính trị; bảo đảm tất cả các nhiệm vụ của Đề án 06 giao cho địa phương phải được thực hiện theo đúng yêu cầu, tiến độ, góp phần phục vụ thành công chuyển đổi số quốc gia tại địa phương.

2.3 Đẩy mạnh công tác tuyên truyền kết quả thực hiện Đề án 06, lợi ích của căn cước công dân gắn chip điện tử, tài khoản định danh điện tử và ứng dụng VNeID. Phát huy vai trò của Tổ công tác Đề án 06 và Tổ công nghệ số cộng đồng các cấp trong công tác tuyên truyền, hướng dẫn người dân, doanh nghiệp sử dụng các dịch vụ công trực tuyến, các tiện ích của Đề án 06 đã được triển khai.

2.4 Nghiên cứu và có ý kiến đóng góp trong việc hoàn thiện thể chế, tạo hành lang pháp lý thuận lợi cho việc triển khai các nội dung của Đề án 06, trong đó tập trung xây dựng quy trình, quy định để thực hiện chuyển đổi phương thức hoạt động từ thủ công sang công nghệ hiện đại; các văn bản phục vụ triển khai dịch vụ công trực tuyến, văn bản về định danh và xác thực điện tử.

2.5 Đảm bảo nguồn nhân lực đáp ứng các yêu cầu triển khai các nhiệm vụ của Đề án 06, trong đó chú trọng công tác đào tạo, bồi dưỡng trình độ công nghệ thông tin cho cán bộ, công chức; đề xuất cơ chế đặc thù để thu hút, sử dụng nhân lực chất lượng cao phục vụ quản trị, điều hành hệ thống cơ sở dữ liệu.

2.6 Bố trí kinh phí để đảm bảo triển khai nhanh, hiệu quả các nhiệm vụ của Đề án 06; tập trung kinh phí đầu tư hạ tầng kỹ thuật đối với hệ thống công nghệ thông tin tại địa phương đảm bảo an ninh, an toàn mạng; đầu tư trang thiết bị đầu cuối cho cán bộ công chức, viên chức thực hiện giải quyết TTHC theo hướng dẫn của Bộ Thông tin và Truyền thông tại Công văn số 1552/BTTTT-THH ngày 26/4/2022 về việc hướng dẫn kỹ thuật triển khai Đề án 06.

2.7 Đẩy mạnh việc số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC trong tiếp nhận, giải quyết TTHC theo đúng quy định tại Nghị định số 107/2021/NĐ-CP ngày 06/12/2021 của Chính phủ và Quyết định số 468/QĐ-TTg ngày 27/3/2021 của Thủ tướng Chính phủ. Nâng cao hiệu quả thực hiện các dịch vụ công trực tuyến tạo thuận lợi nhất cho người dân, doanh nghiệp tham gia thực hiện; triển khai có hiệu quả Kế hoạch cải cách thủ tục hành chính trọng tâm.

2.8 Thường xuyên rà soát, vận động thu nhận hồ sơ cấp Căn cước công dân (CCCD), định danh điện tử cho công dân trên địa bàn xã; tiếp tục triển khai thực hiện hiệu quả Nghị định số 59/2022/NĐ-CP ngày 05/9/2022 của Chính phủ quy định về định danh và xác thực điện tử; nâng cao tỷ lệ cấp và sử dụng tài khoản

định danh điện tử trong giao dịch điện tử, thực hiện dịch vụ công trực tuyến; sử dụng thông tin giấy tờ tích hợp trên ứng dụng gắn chip thay thế các giấy tờ trong giao dịch theo quy định của pháp luật.

2.9 Đôn đốc, kiểm tra, đánh giá kết quả triển khai thực hiện các nhiệm vụ, kết luận, chỉ đạo của UBND tỉnh, UBND huyện/giao cho địa phương và các nhiệm vụ UBND xã/giao các ban, ngành, cơ quan, đơn vị trong triển khai, thực hiện các nhiệm vụ của Đề án 06. Kịp thời kiến nghị, đề xuất các giải pháp xử lý những khó khăn, vướng mắc đang gặp phải trong quá trình triển khai thực hiện các nhiệm vụ; khắc phục những tồn tại, hạn chế trong công tác chỉ đạo, điều hành.

3. Tập trung triển khai một số nhiệm vụ cụ thể

Các ban, ngành, cơ quan, đơn vị căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao tổ chức triển khai, thực hiện và phối hợp thực hiện 68 nhiệm vụ cụ thể theo Phụ lục kèm theo Kế hoạch)

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Căn cứ Kế hoạch này, các ban, ngành, cơ quan, đơn vị, các thôn trên địa bàn tích cực triển khai thực hiện các nội dung đảm bảo đúng tiến độ, chất lượng, hiệu quả, tránh hình thức. Căn cứ nhiệm vụ được giao, khẩn trương xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện.

2. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội thực hiện và chỉ đạo các đơn vị, tổ chức trực thuộc tiếp tục tổ chức tuyên truyền, phổ biến về mục đích, ý nghĩa, mục tiêu, nội dung của Đề án 06 và Kế hoạch của UBND xã đến hội viên và nhân dân; phối hợp với các cơ quan, tổ chức liên quan trong triển khai thực hiện nhiệm vụ.

3. Chế độ thông tin, báo cáo: Căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao các đơn vị báo cáo kết quả triển khai thực hiện về Tổ công tác triển khai Đề án 06 xã (qua Công an xã) định kỳ **trước ngày 13 hằng tháng** hoặc đột xuất khi có yêu cầu để tổng hợp, báo cáo theo quy định.

- Chủ động báo cáo, đề xuất UBND xã, Tổ công tác Đề án 06 xã triển khai các nhiệm vụ, giải pháp thực hiện; khi có triển khai của các bộ, ngành dọc kịp thời trao đổi, báo cáo về Thường trực Tổ công tác (Công an xã) để tập hợp chung (để nghị gửi kèm văn bản triển khai của bộ, ngành dọc và đơn vị thực hiện).

4. Giao Công an xã chủ trì, phối hợp Văn phòng UBND xã có trách nhiệm:

- Tham mưu với UBND xã tổ chức sơ kết, tổng kết để đánh giá kết quả triển khai thực hiện nhiệm vụ theo chỉ đạo của UBND tỉnh và Công an tỉnh; UBND huyện và Công an huyện; đề xuất biểu dương, khen thưởng đối với những tập thể, cá nhân thực hiện xuất sắc nhiệm vụ; chấn chỉnh, phê bình kịp thời những tập thể, cá nhân thực hiện có hành vi vi phạm hoặc không thực hiện

ng nghiêm túc chỉ đạo của UBND xã.

- Phối hợp các cơ quan, đơn vị có liên quan thường xuyên đôn đốc, theo dõi, tổng hợp khó khăn vướng mắc, đề xuất phương hướng giải pháp đảm bảo việc triển khai thực hiện các nhiệm vụ tại Kế hoạch này. Định kỳ hằng tháng, 6 tháng, 01 năm hoặc đột xuất tổng hợp kết quả triển khai thực hiện, các cơ quan, đơn vị báo cáo UBND xã, Chủ tịch UBND xã và Tổ công tác Đề án 06 huyện theo quy định.

- Tham mưu, giúp Chủ tịch UBND xã theo dõi, hướng dẫn, kiểm tra, đôn đốc các cơ quan, đơn vị trong quá trình triển khai thực hiện.

Chủ tịch UBND xã yêu cầu các cơ quan, đơn vị triển khai, thực hiện nghiêm túc, có hiệu quả. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc vượt thẩm quyền giải quyết, các cơ quan, đơn vị kịp thời báo cáo về UBND xã (*qua Công an xã*) để được hướng dẫn, chỉ đạo./.

Nơi nhận:

- Công an huyện (để b/cáo);
- TTr Đảng ủy, TTr HĐND xã (để b/cáo);
- Các PCT' UBND xã;
- UBMTTQ và các tổ chức CT-XH xã;
- Các ban, ngành, cơ quan trên địa bàn xã;
- Các thôn trên địa bàn;
- Lưu: VP UBND.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Bùi Văn Lương

Phụ lục
CÁC NHIỆM VỤ CỤ THỂ CỦA ĐỀ ÁN 06 TRÊN ĐỊA BÀN XÃ NĂM 2024
(Kèm theo Kế hoạch số 21KH-UBND ngày 04/3/2024 của UBND xã)

TT	Nội dung, nhiệm vụ cụ thể	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian hoàn thành
I	Về pháp lý (02 nhiệm vụ)			
1	Tiếp tục rà soát các văn bản quy phạm pháp luật của Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân cần sửa đổi, bổ sung đề xuất cấp có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung, thay thế theo yêu cầu của Đề án 06 và theo đúng quy định	Tư pháp	Cán bộ, công chức Ủy ban nhân dân xã	Thực hiện thường xuyên
2	Tổ chức thực hiện các Nghị quyết của Chính phủ về đơn giản hóa thủ tục hành chính, giấy tờ công dân liên quan đến quản lý dân cư thuộc phạm vi chức năng quản lý.	Văn phòng UBND xã	Cán bộ, công chức Ủy ban nhân dân xã	Thực hiện thường xuyên
II	Phục vụ giải quyết thủ tục hành chính, cung cấp dịch vụ công trực tuyến (29 nhiệm vụ)			
3	Thực hiện chỉ đạo, điều hành và đánh giá, chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp dựa trên dữ liệu, thời gian theo Quyết định số 766/QĐ-TTg ngày 23 tháng 6 năm 2022 của Thủ tướng Chính phủ, bảo đảm công khai, minh bạch, cá thể hóa trách nhiệm, đề cao vai trò người đứng đầu, tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính.	Văn phòng UBND xã	Công chức chuyên môn các cơ quan, đơn vị có liên quan	Điểm đánh giá của bộ chỉ số phục vụ người dân, doanh nghiệp trong thực hiện TTHC, cung cấp DVC năm 2024
4	Đẩy nhanh tiến độ số hóa hồ sơ (đặc biệt đối với lĩnh vực hộ tịch, đất đai, lao động việc làm), kết quả giải quyết thủ tục hành chính tại Nghị định số 45/NĐ-CP ngày 08/4/2020 và Nghị định số 107/NĐ-CP ngày 06/12/2021 của Chính phủ, gắn việc số hóa với việc thực hiện nhiệm vụ của cán bộ, công chức, trong quá trình giải quyết thủ tục hành chính; không yêu cầu người dân, doanh nghiệp cung cấp giấy tờ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính đã được số hóa theo đúng quy định	CC Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả xã	Các đơn vị có liên quan	Năm 2024: 90%

5	Hoàn thành rà soát, tái cấu trúc 53 dịch vụ công thiết yếu trong Đề án 06, Quyết định số 422/QĐ-TTg ngày 04/04/2022 của Thủ tướng Chính phủ tích hợp, cung cấp trên Cổng Dịch vụ công quốc gia	Cán bộ, CC, ban, ngành, đơn vị có liên quan	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả xã	Tháng 5/2024 <i>(Theo chỉ đạo của cấp trên)</i>
6	Tiếp tục thực hiện việc đổi mới cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính và số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính trong tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính theo đúng quy định tại Quyết định số 468/QĐ- TTg ngày 27/3/2021 và Nghị định số 107/2021/NĐ-CP ngày 06/12/2021; Kế hoạch số I29/KH-UBND ngày 01/06/2021 của Chủ tịch UBND tỉnh.	Bộ phận TN và trả kết quả xã	Văn phòng UBND xã	Duy trì thực hiện thường xuyên
7	Tiếp tục rà soát, tái cấu trúc quy trình cắt giảm, đơn giản hóa thủ tục hành chính và tổ chức thực hiện tích hợp, kết nối và chia sẻ dữ liệu dân cư giữa Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư với Cổng Dịch vụ công quốc gia, Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính cấp bộ, cấp tỉnh phục vụ xác thực, chia sẻ thông tin công dân khi thực hiện thủ tục hành chính theo nguyên tắc không yêu cầu khai báo lại các thông tin đã có trong Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư.	Cán bộ, công chức; Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả xã	Văn phòng UBND xã	Thực hiện thường xuyên
8	Tăng cường phối hợp giữa các cơ quan, đơn vị để tuyên truyền, tạo sự lan tỏa, tham gia ủng hộ tích cực từ người dân, tổ chức, doanh nghiệp về vai trò, vị trí, tầm quan trọng ứng dụng CSDLQG về DC, thẻ CCCD, tài khoản định danh điện tử trong thực hiện các DVC trực tuyến. Đẩy mạnh sử dụng tài khoản VNeID để đăng nhập Cổng DVC quốc gia	Công an xã, Bộ phận Văn hóa - Thông tin xã	Cán bộ, công chức xã	Thực hiện thường xuyên
9	Triển khai lắp đặt thêm các trạm thu phát sóng thông tin di động nhằm mở rộng vùng phủ, xóa vùng lõm sóng, nâng cao chất lượng dịch vụ di động băng rộng 4G, 5G. Triển khai hạ tầng Internet băng rộng cố định đến 100% các thôn, bản, tổ nhân dân, đảm bảo 100% người dân trên địa bàn huyện được tiếp cận các dịch vụ Internet băng rộng cố định và thông tin di động, Internet băng thông rộng; đẩy mạnh giải quyết triệt để tình trạng "sim rác".	Bộ phận Văn hóa - Thông tin chủ trì, phối hợp các doanh nghiệp viễn thông trên địa bàn huyện	Các đơn vị có liên quan	Trong năm 2024 và 2025
10	Tiếp tục thực hiện các giải pháp nhằm tăng tỷ lệ tiếp nhận, giải quyết các DVC trực tuyến đảm bảo hiệu quả, đúng tiến độ, đạt tỷ lệ cao hơn so với năm 2023: Phấn đấu tỷ lệ thủ tục hành chính, hồ sơ thủ tục hành chính công khai, minh bạch đạt 100%; tỷ lệ hồ sơ thủ tục hành chính được giải quyết đúng hoặc trước hạn đạt tối thiểu 90%; tỷ lệ hồ sơ có yêu cầu nghĩa vụ tài chính đạt tối thiểu 45% theo yêu cầu của Chính phủ; tăng tỉ lệ hồ sơ tiếp nhận qua Dịch vụ công trực tuyến tại một số lĩnh vực vẫn còn thấp như: giải quyết hưởng trợ cấp thất nghiệp; thăm viếng mộ liệt sĩ; tích hợp tính giảm trừ mức đóng trong gia hạn thẻ bảo hiểm y tế theo hộ gia đình...	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả xã; Cán bộ, CC chuyên môn	Văn phòng UBND xã	Trong năm 2024

11	Triển khai ứng dụng chữ ký số khi triển khai DVC đặc biệt là chữ ký trên điện thoại di động để tạo tiện ích cho người sử dụng.	Bộ phận Văn hóa - Thông tin	Cán bộ, công chức có liên quan	Trong năm 2024
12	Tiếp tục nâng cấp, hoàn thiện hạ tầng công nghệ thông tin đáp ứng yêu cầu tại văn bản số 1552/BTTTT-THH; hoàn thành nhiệm vụ “Hợp nhất, nâng cấp Cổng dịch vụ công tỉnh với Hệ thống một cửa điện tử cấp tỉnh, cấp huyện, cấp xã để tạo lập Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh Thanh Hóa” (nhiệm vụ chưa hoàn thành từ năm 2022)	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả xã; Bộ phận Văn hóa - Thông tin	Các cơ quan, đơn vị có liên quan	Trong năm 2024 và thực hiện thường xuyên
13	Hoàn thiện, nâng cao chất lượng dịch vụ thanh toán trực tuyến trên Cổng dịch vụ công; mở rộng các nhóm thanh toán không dùng tiền mặt; xây dựng kho dữ liệu hồ sơ TTHC để lưu giữ dữ liệu giải quyết TTHC trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh.	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả huyện	Cán bộ, công chức có liên quan	Thực hiện thường xuyên
14	Tiếp tục triển khai đồng bộ, có hiệu quả việc lập bản điện tử Giấy khai sinh, Trích lục khai tử phục vụ liên thông 02 nhóm thủ tục hành chính liên quan đến đăng ký khai sinh, đăng ký khai tử	Tư pháp	Văn phòng UBND xã	Thực hiện thường xuyên
15	100% thủ tục hành chính đủ điều kiện theo quy định của pháp luật được cung cấp dưới hình thức dịch vụ công trực tuyến toàn trình được định danh xác thực điện tử hoặc xác thực, chia sẻ dữ liệu dân cư	Cán bộ, CC và Bộ phận một cửa xã	Các cơ quan, đơn vị liên quan	Năm 2024
16	100% người dân, doanh nghiệp sử dụng dịch vụ công trực tuyến toàn trình được định danh và xác thực điện tử thông suốt, hợp nhất trên tất cả các hệ thống thông tin của các cấp chính quyền từ Trung ương đến địa phương	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả xã và bộ phận Văn hóa - Thông tin	Các cơ quan, đơn vị liên quan	Năm 2024
17	100% người dân khi thực hiện thủ tục hành chính tại Bộ phận một cửa các cấp được định danh, xác thực điện tử trên hệ thống định danh và xác thực điện tử của Bộ Công an đã kết nối, tích hợp với Cổng dịch vụ công quốc gia; không phải cung cấp lại các thông tin, giấy tờ về dân cư đã có trong CSDLQG về DC	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả xã và Văn hóa - Thông tin	Công an xã và các cơ quan, đơn vị liên quan	Năm 2024
18	100% kết quả giải quyết thủ tục hành chính của cá nhân được lưu trữ điện tử với số định danh cá nhân là một thông tin bắt buộc phục vụ cho kết nối, chia sẻ, tái sử dụng	Cán bộ, CC; Ủy ban nhân dân xã	Văn phòng UBND xã	Năm 2024

19	50% mẫu đơn, tờ khai có thông tin công dân được chuẩn hóa thống nhất theo yêu cầu từ dữ liệu gốc của CSDLQG về DC	Cán bộ, CC rà soát các mẫu đơn, tờ khai có thông tin công dân gửi Bộ phận TN&TKQ xã tạo các biểu mẫu (eform) điện tử được chuẩn hóa từ CSDLQG về DC	Văn phòng UBND xã	Năm 2024
20	Tối thiểu 90% người dân, doanh nghiệp hài lòng về việc giải quyết thủ tục hành chính 53 dịch vụ công thiết yếu và lĩnh vực cư trú, hộ tịch, xuất nhập cảnh, CCCD	Cán bộ, CC, Công an xã	Văn phòng UBND xã; bộ phận một cửa các xã	Trong năm 2024 và thực hiện thường xuyên
21	100% thủ tục hành chính đặc thù, giấy tờ công dân liên quan đến dân cư được cắt giảm, đơn giản hóa khi ban hành mới hoặc sửa đổi, bổ sung	Cán bộ, CC xã	Văn phòng UBND xã	Trong năm 2024 và thực hiện thường xuyên
22	90% hồ sơ công việc liên quan đến quản lý dân cư tại cấp tỉnh; 80% hồ sơ công việc liên quan đến quản lý dân cư tại cấp huyện và 60% hồ sơ công việc liên quan đến quản lý dân cư tại cấp xã được xử lý trên môi trường mạng (trừ hồ sơ công việc thuộc phạm vi bí mật nhà nước)	Cán bộ, CC; Ủy ban nhân dân xã	Văn phòng HĐND - UBND huyện; Phòng Văn hóa - Thông tin; Công an huyện	Trong năm 2024 và thực hiện thường xuyên
23	100% kết quả giải quyết TTHC của người dân được lưu trữ, chia sẻ dữ liệu điện tử theo quy định.	Cán bộ, CC; Ủy ban nhân dân xã	Văn phòng UBND xã	Năm 2024
24	Phối hợp thực hiện tích hợp, kết nối và chia sẻ dữ liệu doanh nghiệp giữa Cơ sở dữ liệu quốc gia về đăng ký doanh nghiệp với Cổng Dịch vụ công quốc gia, Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính cấp bộ, cấp tỉnh sau khi có hướng dẫn của Bộ Kế hoạch và Đầu tư	Cán bộ, CC; Ủy ban nhân dân xã	Các đơn vị có liên quan	Năm 2024
25	Thực hiện rà soát, đơn giản hóa các giấy tờ, hồ sơ TTHC theo quy định của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP và Nghị định số 107/2021/NĐ-CP	Cán bộ, CC; Ủy ban nhân dân xã	Văn phòng UBND xã	Tháng 8/2024

26	Tiếp tục bồi dưỡng, tập huấn để nâng cao trình độ, kỹ năng về công nghệ thông tin của Tổ công nghệ số cộng đồng, đáp ứng yêu cầu hướng dẫn, hỗ trợ người dân thực hiện DVC trực tuyến, sử dụng các dịch vụ số...góp phần thúc đẩy chuyển đổi số quốc gia	Bộ phận Văn hóa - Thông tin	Các đơn vị có liên quan	Thực hiện thường xuyên
27	Lựa chọn những nhóm TTHC gắn trực tiếp với người dân, doanh nghiệp để tập trung triển khai thực chất, thuận lợi, kịp thời, hiệu quả; thay đổi tư duy từ “làm thay, làm hộ” sang hỗ trợ, hướng dẫn để nâng cao kỹ năng số cho người dân, doanh nghiệp; quan tâm hỗ trợ, giúp đỡ các đối tượng yếu thế; chú trọng tuyên truyền, hướng dẫn người dân vùng sâu, vùng xa, các nhóm đối tượng có trình độ CNTT còn hạn chế thực hiện TTHC, dịch vụ công trực tuyến, thay đổi thói quen sử dụng hồ sơ giấy sang sử dụng hồ sơ điện tử, từng bước hình thành công dân số, xã hội số	Bộ phận Văn hóa - Thông tin, Văn phòng UBND Bộ phận một cửa xã	Các cơ quan, đơn vị liên quan	Trong năm 2024 và thực hiện thường xuyên
29	Triển khai mô hình mẫu về Bộ phận một cửa cung cấp dịch vụ công theo hướng kết hợp Bộ phận một cửa của các đơn vị hành chính các cấp trên địa bàn.	Văn phòng UBND xã	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả xã	Trong năm 2024 (theo lộ trình triển khai và hướng dẫn của cấp trên)
30	Thực hiện tích hợp, kết nối, chia sẻ, khai thác kết quả số hóa hồ sơ và kết quả giải quyết TTHC điện tử giữa các Hệ thống thông tin giải quyết TTTHC cấp tỉnh thông qua Cổng dịch vụ công quốc gia.	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả xã	Cán bộ, CC, ban, ngành đoàn thể xã	Năm 2024
31	Đẩy mạnh tuyên truyền, hướng dẫn, nâng cao nhận thức của người dân về vai trò, giá trị và lợi ích của 02 nhóm dịch vụ công liên thông khai sinh, khai tử, phần đầu tỷ lệ nộp hồ sơ 02 nhóm Dịch vụ công liên thông đạt 90% trở lên trong năm 2024.	Văn phòng UBND xã	Cán bộ, CC xã và các cơ quan, đơn vị có liên quan	Đạt từ 70% trở lên từ quý II/2024 và đạt 90% trở lên từ quý III/2024 (tỷ lệ hồ sơ 02 nhóm Dịch vụ công liên thông/hồ sơ đăng ký khai sinh, đăng ký khai tử phát sinh).
III	Nhóm phát triển kinh tế, xã hội (04 nhiệm vụ)			

32	Thực hiện chi trả trợ cấp không dùng tiền mặt trong thực hiện chính sách an sinh xã hội cho các đối tượng thụ hưởng bằng nguồn ngân sách nhà nước trên địa bàn: Đẩy mạnh thực hiện Chỉ thị số 21/CT-TTg ngày 25/11/2022 của Thủ tướng Chính phủ về thúc đẩy chuyển đổi số trong chi trả an sinh xã hội không dùng tiền mặt và Kế hoạch số 152/KH-UBND ngày 06/6/2023 của Chủ tịch UBND tỉnh về triển khai thực hiện chuyển đổi số trong chi trả chính sách an sinh xã hội không dùng tiền mặt cho đối tượng người có công với cách mạng và đối tượng hưởng chính sách bảo trợ xã hội trên địa bàn huyện Ngọc Lặc; tăng cường thực hiện chi trả qua tài khoản cho các đối tượng hưởng chính sách; Tiếp tục rà soát bổ sung, cấp tài khoản mới cho người có nhu cầu chi trả qua tài khoản.	Bộ phận Văn hóa xã hội	Các cơ quan có liên quan	Thực hiện thường xuyên
33	Tiếp tục xây dựng và hoàn thiện cơ sở dữ liệu về các đối tượng được hưởng chính sách an sinh xã hội, kết nối, chia sẻ dữ liệu an sinh xã hội với Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư. Đẩy mạnh chi trả an sinh xã hội dưới hình thức không dùng tiền mặt thường xuyên và đột xuất (ảnh hưởng bởi dịch bệnh, thiên tai.. .)	Bộ phận Văn hóa xã hội	Các cơ quan có liên quan	Thực hiện thường xuyên
34	Triển khai giải pháp ứng dụng dữ liệu dân cư trong đánh giá khả tín khách hàng vay phục vụ cho vay an sinh xã hội: Chỉ đạo các Tổ chức tín dụng trên địa bàn tổ chức triển khai thực hiện đánh giá khả tín khách hàng vay thông qua tiện ích ứng dụng dữ liệu dân cư theo chỉ đạo của Hội sở chính, Thống đốc Ngân hàng Nhà nước; chủ động tuyên truyền, phổ biến rộng rãi, công khai, minh bạch các sản phẩm cho vay, đặc biệt là cho vay an sinh xã hội để khách hàng biết và tiếp cận với nguồn vốn chính thống một cách nhanh chóng, hiệu quả, hạn chế tình trạng tín dụng đen.	Cán bộ, CC có liên quan	Các cơ quan có liên quan	Trong năm 2024 và thường xuyên theo chỉ đạo của Hội sở chính, Thống đốc Ngân hàng Nhà nước Việt Nam
35	Xây dựng, triển khai và đưa vào vận hành cơ sở dữ liệu dùng chung về Thương mại điện tử phục vụ công tác quản lý thuế, hải quan và các công tác quản lý nhà nước khác theo yêu cầu của Chính phủ và Bộ Công thương.	Cán bộ, CC có liên quan	Các cơ quan có liên quan	Phấn đấu hoàn thành trong năm 2024
36	Đẩy mạnh thực hiện các mô hình về Đề án 06; đôn đốc, hướng dẫn các đơn vị thực hiện các mô hình phù hợp với tình hình, điều kiện thực tế của địa phương để nâng cao kết quả thực hiện các mục tiêu của Đề án 06, giúp người dân tiếp cận và thụ hưởng các tiện ích của Đề án 06.	Cán bộ, CC có liên quan	Công an xã, Văn phòng UBND xã	Theo tiến độ, lộ trình của từng mô hình đã đề ra tại Kế hoạch của xã về triển khai thực hiện các mô hình của Đề án 06 trên địa bàn

37	Đảm bảo trang thiết bị, nguồn nhân lực nhằm duy trì dữ liệu công dân trong cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư được "đúng, đủ, sạch, sống" và 100% số công dân đủ điều kiện trên địa bàn được cấp CCCD; cấp tài khoản định danh điện tử. Hướng dẫn người dân kích hoạt, sử dụng tài khoản định danh điện tử trong thực hiện TTHC, giao dịch dân sự; Hướng dẫn, hỗ trợ việc triển khai tích hợp chữ ký số công cộng cho tổ chức, cá nhân trong quá trình xác thực và thực hiện thủ tục hành chính, DVC trực tuyến.	Công an xã; Bộ phận Văn hóa - Thông tin	Cán bộ, CC UBND xã	Thực hiện thường xuyên
38	Phối hợp tích hợp, xác thực, hiển thị các thông tin, giấy tờ cá nhân trên ứng dụng VNeID, dần thay thế việc cung cấp các giấy tờ cá nhân trong thực hiện các giao dịch, thủ tục hành chính; triển khai các tiện ích trên VNeID như các dịch vụ công, sổ sức khỏe điện tử, sổ BHXH, an sinh xã hội, Giấy phép lái xe...	Công an xã	Cán bộ, CC UBND xã	Khi có chỉ đạo của cấp trên
39	Triển khai phương án cấp “Tài khoản an sinh xã hội” để mỗi người dân có tài khoản an sinh xã hội gắn với số định danh cá nhân trên VNeID được nhận chi trả an sinh xã hội qua tài khoản theo yêu cầu.	Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội	Các Ngân hàng Chi nhánh huyện Ngọc Lặc và các đơn vị có liên quan	Theo tiến độ, lộ trình của Bộ Lao động - TB&XH và Sở Lao động - TB&XH
40	Triển khai xác thực sinh trắc học trên thẻ CCCD gắn chip tại Bộ phận một cửa khi có hướng dẫn của BHXH Việt Nam	Bảo hiểm xã hội huyện	Các đơn vị có liên quan	Hoàn thành trong 6/2024
V Xây dựng hệ sinh thái, dữ liệu dùng chung (9 nhiệm vụ)				
41	Duy trì kết nối giữa Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh với CSDLQG về DC để phục vụ tra cứu, xác thực thông tin công dân trong giải quyết thủ tục hành chính	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả xã	Các đơn vị có liên quan	Thực hiện thường xuyên
42	Tập trung làm sạch, bổ sung, làm giàu các cơ sở dữ liệu chuyên ngành, đảm bảo duy trì, cập nhật dữ liệu đầy đủ, thường xuyên để chia sẻ kết nối với CSDLQG về DC khi có yêu cầu	Cán bộ, CC xã	Công an xã, bộ phận Văn hóa - Thông tin	Thực hiện thường xuyên
43	Huy động nguồn nhân lực từ cấp cơ sở; huy động nguồn lực xã hội hóa, thiết bị có sẵn phục vụ làm sạch dữ liệu của các ngành: Lao động, Thương binh và Xã hội, Y tế, Tài nguyên và Môi trường, Xây dựng; dữ liệu của các hội, đoàn thể.	Cán bộ, CC xã các ban, ngành đoàn thể	Công an xã	Thực hiện thường xuyên

44	Hoàn thành Đề án xây dựng Cơ sở dữ liệu đất đai xã	Bộ phận địa chính	PhòngBỘ phận Văn hóa - Thông tin	Trong năm 2024 và thực hiện thường xuyên trong các năm tiếp theo theo lộ trình
45	Phối hợp xây dựng Đề án về xây dựng cơ sở dữ liệu doanh nghiệp, nhất là doanh nghiệp ngoài nhà nước	Tài chính - Kế hoạch	Bộ phận Văn hóa - Thông tin	Theo lộ trình của Bộ Kế hoạch - Đầu tư và Sở Kế hoạch - Đầu tư
46	Xây dựng, hoàn thiện và kết nối, chia sẻ các cơ sở dữ liệu của ngành Tư pháp như Cơ sở dữ liệu hộ tịch điện tử, Cơ sở dữ liệu quốc tịch, Cơ sở dữ liệu lý lịch tư pháp, Cơ sở dữ liệu trợ giúp pháp lý, Cơ sở dữ liệu thi hành án dân sự với CSDLQG về DC.	Tư pháp – Hộ tịch	Bộ phận Văn hóa - Thông tin	Năm 2024, theo lộ trình, hướng dẫn triển khai của Bộ Tư pháp
47	Hoàn thành xây dựng cơ sở dữ liệu về Lao động việc làm để phục vụ kết nối với CSDLQG về DC	Bộ phận Lao động - Thương binh và Xã hội	Công an xã; Bộ phận Văn hóa - Thông tin	Hoàn thành trong tháng 9/2024
48	Hoàn thiện Hệ thống thông tin về nhà ở và thị trường bất động sản theo hướng dẫn và chỉ đạo của Bộ Xây dựng; kết nối, chia sẻ với Cơ sở dữ liệu đất đai quốc gia, CSDLQG về DC	Bộ phận địa chính	Công an xã; Bộ phận Văn hóa - Thông tin	Theo lộ trình triển khai của Bộ Xây dựng
49	Xây dựng, kết nối, chia sẻ dữ liệu giữa các Cơ sở dữ liệu chuyên ngành nông nghiệp và phát triển nông thôn với CSDLQG về DC	Bộ phận địa chính	Công an xã; bộ phận Văn hóa - Thông tin	Phần đầu hoàn thành trong năm 2024 (theo tiến độ triển khai của Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn).
VI Phục vụ chỉ đạo điều hành của lãnh đạo các cấp (04 nhiệm vụ)				
50	Tham mưu ban hành các văn bản chỉ đạo việc thực hiện các nhiệm vụ trọng tâm của Đề án 06 tại địa phương đảm bảo đúng tiến độ, chất lượng theo yêu cầu	Công an xã	Văn phòng UBND xã; các bộ phận có liên quan	Thực hiện thường xuyên

51	Tiến hành sơ kết, tổng kết; báo cáo định kỳ, đột xuất kết quả triển khai Đề án 06 tại địa phương	Công an xã	Văn phòng UBND xã	Thực hiện thường xuyên
52	Tham mưu chỉ đạo, kiện toàn Tổ công tác, Tổ giúp việc Đề án 06 các cấp	Công an xã	Văn phòng UBND xã	Thực hiện thường xuyên theo yêu cầu công tác
53	Tham mưu xây dựng cơ chế kiểm tra, giám sát, hướng dẫn, giải đáp vướng mắc cho cấp cơ sở trong triển khai Đề án 06	Công an xã	Văn phòng UBND xã	Thực hiện thường xuyên theo yêu cầu công tác
VII Đảm bảo an ninh, an toàn (04 nhiệm vụ)				
54	Hàng năm xây dựng kế hoạch tuyển dụng, đào tạo bồi dưỡng; trong đó có ngành công nghệ thông tin. Rà soát, tiếp nhận công chức, viên chức được đào tạo, có kinh nghiệm về Công nghệ thông tin, đặc biệt là an toàn thông tin thực hiện chuyên trách công tác bảo đảm an ninh, an toàn thông tin tại cơ quan, đơn vị mình.	Văn phòng	Bộ phận Văn hóa - Thông tin	Thực hiện thường xuyên
55	Rà soát, đánh giá an toàn thông tin mạng các hệ thống thông tin, cơ sở dữ liệu đảm bảo khắc phục những hạn chế, bất cập về lỗ hổng bảo mật, tình trạng lộ lọt thông tin và bảo vệ dữ liệu cá nhân.	Bộ phận Văn hóa - Thông tin	Công an xã; các cơ quan, đơn vị có liên quan	Thực hiện thường xuyên
56	Phối hợp với Công an huyện thực hiện việc kiểm tra an ninh, an toàn hệ thống thông tin theo tiêu chuẩn của Trung tâm dữ liệu quốc gia; các hệ thống kết nối với CSDLQG về DC định kỳ, đột xuất hoặc khi có yêu cầu của các đơn vị chức năng	Bộ phận Văn hóa - Thông tin, Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả, Công an xã	Công an xã; Các cơ quan, đơn vị có liên quan	Khi có yêu cầu của cấp trên
57	Triển khai nhiệm vụ bảo đảm an toàn thông tin theo cấp độ cho các hệ thống thông tin. Các nhóm việc cần triển khai bảo gồm: xây dựng và phê duyệt hồ sơ đề xuất cấp độ; triển khai phương án bảo vệ theo hồ sơ đã được phê duyệt; kiểm tra, đánh giá định kỳ	Bộ phận Văn hóa - Thông tin	Công an xã; các cơ quan, đơn vị có liên quan	Tháng 11/2024

VIII	Về kinh phí và nguồn nhân lực triển khai (02 nhiệm vụ)			
58	Ưu tiên bố trí kinh phí để triển khai Đề án 06 của Chính phủ trên địa bàn tỉnh đảm bảo hiệu quả, đồng bộ từ nguồn ngân sách nhà nước (đầu tư phát triển, kinh phí thường xuyên, dự phòng...) theo phân cấp hiện hành và các nguồn huy động hợp pháp khác (nhiệm vụ chưa hoàn thành từ năm 2022)	Kế toán tài chính	Cán bộ, CC, đơn vị có liên quan	Quý I/2024 và thực hiện thường xuyên
59	Tổ chức đào tạo, tập huấn nghiệp vụ cho cán bộ thực hiện Đề án 06 tại các đơn vị địa phương bằng hình thức trực tuyến	Văn phòng UBND	Công an xã; Bộ phận Văn hóa - Thông tin; các cơ quan, đơn vị có liên quan	Thực hiện thường xuyên
IX	Công tác tuyên truyền (02 nhiệm vụ)			
60	Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, kết quả thực hiện Đề án 06, nhất là các tiện ích người dân, doanh nghiệp được thụ hưởng dưới nhiều hình thức (pano, áp phích, video, màn hình led, đăng tin bài hướng dẫn người dân thực hiện dịch vụ công tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh, bộ phận một cửa các cấp...). Tạo mã Qrcode để người dân truy cập các địa chỉ hướng dẫn nghiệp vụ về định danh và dịch vụ công.	Bộ phận Văn hóa - Thông tin; Cán bộ, CC xã.	Công an xã, các cơ quan, đơn vị liên quan	Thực hiện thường xuyên
61	Phối hợp với lực lượng Công an, Bưu điện tỉnh triển khai tuyên truyền, hướng dẫn người dân thực hiện dịch vụ công	Bộ phận một cửa; Cán bộ CC UBND xã	Công an xã, Bưu điện xã	Thường xuyên
X	Các nhiệm vụ thuộc Đề án Trung tâm Dữ liệu quốc gia theo Nghị quyết 175/NQ-CP ngày 30/10/2023 của Chính phủ (02 nhiệm vụ)			
62	Rà soát, bổ sung các điều kiện bảo đảm an ninh, an toàn thông tin theo tiêu chuẩn của Trung tâm dữ liệu quốc gia	Bộ phận Văn hóa - Thông tin	Cán bộ, công chức và các đơn vị có liên quan	Quý IV/2024
63	Tuyên truyền, phổ biến tới người dân, doanh nghiệp về tầm quan trọng của việc xây dựng Trung tâm dữ liệu quốc gia	Bộ phận Văn hóa - Thông tin	Cán bộ, công chức và các đơn vị có liên quan	Thực hiện thường xuyên

